

Všeobecné obchodné podmienky PENZIÓNU TOKAJ MACIK WINERY

Vážený hosť!

Teší nás, že ste sa rozhodli využiť služby spoločnosti TOKAJ MACIK WINERY s.r.o. v prevádzke Penzión u Macika. Vzhľadom na skutočnosť, že sa snažíme, aby Váš pobyt v našom hoteli bol čo najpríjemnejší, dovoľujeme si Vás požiadať o preštudovanie nasledovných Všeobecných obchodných podmienok, ktoré upravujú a špecifikujú zmluvný vzťah medzi Vami a penziónom, založený akceptáciou Vašej objednávky.

1. Účelom týchto všeobecných obchodných podmienok (ďalej aj „VOP“) je vytvoriť právny rámec vzťahov medzi prevádzkovateľom hotela a jeho klientmi, s cieľom zabezpečiť informovanosť klienta o podmienkach poskytovania služieb.

2. Tieto obchodné podmienky platia pre zmluvy o prenechaní penziónových izieb na ubytovanie, konferenčných a banketových miestností penziónu na podujatia a vykonávanie podujatí za nájom, ako aj pre všetky ďalšie dodávky a služby poskytované klientom.

3. Obchodné podmienky klienta môžu byť akceptované iba v prípade, keď budú výslovne vopred písomne dohodnuté.

4. Tieto VOP tvoria neoddeliteľnú súčasť každej zmluvy (dohody) a objednávky, predmetom ktorej je záväzok hotela poskytnúť klientovi určité služby a záväzok klienta uhradiť za poskytnuté služby dohodnutú cenu.

5. Platí domnienka, že klient sa s týmito VOP oboznámil, ibaže preukáže, že prístup k nim bol obmedzený prípadne zamedzený zavinením hotela.

6. Tieto VOP sa stavajú pre hotel záväznými dňom ich zverejnenia a pre klienta okamihom objednania služby.

I.

Definícia pojmov

Pre účely tejto zmluvy sa rozumie:

1. Klientom každá fyzická alebo právnická osoba, ktorá uzatvorí s penziónom zmluvu o poskytnutí služieb alebo zašle hotelu záväznú objednávku.

2. Penziónom je objekt prevádzkovaný spoločnosťou TOKAJ MACIK WINERY s.r.o. so sídlom v Medzipivničná 174, 076 82 Malá Trňa, IČO: 36200905.

3. Zmluvnými stranami sú TOKAJ MACIK WINERY s.r.o. a klient.

4. Službou akékoľvek služby poskytované penziónom v súlade s jeho predmetom podnikania, najmä však ubytovacie, stravovacie, kongresové služby.

5. Individuálnym klientom spravidla 1 až 9 osôb, ktoré si spoločne objednávajú služby penziónu alebo rezervujú ubytovanie v penzióne v rovnakom termíne príchodu a odchodu.

6. Skupinou spravidla 4 a viac osôb, ktoré si spoločne objednávajú služby penziónu alebo rezervujú ubytovanie v penzióne v rovnakom termíne príchodu a odchodu.

7. Podujatím spoločenská akcia, ktorej sa zúčastňuje väčší počet osôb a ktorá je spojená s poskytovaním viacerých druhov služieb.

8. Organizátor podujatia každá fyzická alebo právnická osoba, ktorá organizačne, technicky alebo iným spôsobom zabezpečuje podujatie v mene alebo v prospech klienta a za tým účelom vstupuje do zmluvného vzťahu s penziónom; ak nie je dohodnuté inak, platí, že objednávateľ podujatia (klient) je jeho organizátorom.

9. Okamihom úhrady moment, kedy spoločnosť TOKAJ MACIK WINERY s.r.o. získala možnosť disponovať s uhradenými prostriedkami, t.j. dňom ich pripísania na účet, prevzatím v pokladni a pod.

10. Škodou skutočná škoda a ušlý zisk. Škoda sa nahrádza v peniazoch; ak však o to oprávnená strana požiada a ak je to možné, nahrádza sa škoda uvedením do predošlého stavu.

II.

Uzavretie zmluvy

1. Uzavretím zmluvy sa rozumie dohoda uzavretá medzi TOKAJ MACIK WINERY s.r.o. a klientom o poskytovaní služieb.

2. Uzatvorením zmluvy sa hotel zaväzuje zabezpečiť klientovi služby v dohodnutom rozsahu a kvalite, pričom klientovi súčasne vzniká povinnosť zaplatiť penziónu dohodnutú cenu a nahradiť prípadnú škodu, spôsobenú s čerpaním služieb.

3. Zmluva vzniká potvrdením objednávky /rezervácie/ klienta zo strany penziónu. Potvrdenie môže byť vykonané písomne, faxom, e-mailom.

4. Zmluvní partneri sú spoločnosť TOKAJ MACIK WINERY s.r.o. a klient. Pokiaľ služby hotela objednávala tretia osoba /sprostredkovateľ/, voči penziónu je povinnou /zmluvnou/ stranou sám sprostredkovateľ, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

5. V prípade skupinových alebo pravidelne opakujúcich sa objednávok môžu zmluvné strany uzavrieť písomnú rámcovú zmluvu s tým, že dohody dojednané v tejto zmluve majú prednosť pred ustanoveniami týchto VOP. Platnosť VOP však tým nie je dotknutá. To platí aj v prípade individuálnych písomných zmlúv.

6. Ďalší prenájom prenechaných miestností ako aj ich používanie na iné účely ako ubytovanie, resp. na iné účely ako bolo dohodnuté v zmluve, vyžadujú predchádzajúci písomný súhlas penziónu.

III.

Ubytovacie služby – individuálni klienti

1. Penzión je povinný dať k dispozícii klientovi rezervované izby od 15,00 hod. dohodnutého dňa príchodu. Klient má nárok na prichystanie rezervovanej izby pred uvedeným termínom len v prípade, že sa na tom s penziónom pri uzatváraní zmluvy výslovne dohodol. Klient nemá nárok na odovzdanie k dispozícii konkrétnej izby, ibaže sa s penziónom na tom osobitne dohodol.

2. Klient je povinný v dohodnutý deň odchodu uvoľniť a opustiť izbu najneskôr do 10,00 hod. dohodnutého dňa odchodu, pokiaľ nebolo vopred dohodnuté inak. V prípade oneskoreného uvoľnenia izby je penzión oprávnený účtovať 20% cenníkovej ceny; ak dôjde k uvoľneniu izby po 16,00 hod. hotel môže účtovať 100% cenníkovej ceny bez toho, aby klientovi vznikli zmluvné nároky na služby penziónu spojené s ubytovaním.

3. Ak sa klient nenastáhoval do penziónu najneskôr do 19,00 hod. dňa príchodu a pokiaľ nebol výslovne dohodnutý neskorší príchod, penzión je oprávnený rezervované izby prenechať inému klientovi.

4. Ak sa klient ubytuje v penzióne pred 6,00 hodinou rannou, je povinný uhradiť cenu ubytovania za celú predchádzajúcu noc.

5. Klient je povinný pri nastáhovaní sa do izby akékoľvek prípadné nedostatky, nezrovnalosti alebo výhrady ihneď po ich zistení nahlásiť na recepcii penziónu. Rovnako je povinný postupovať v prípade, ak zistí akékoľvek poškodenie izby alebo jeho inventáru. V prípade, že hotel zistí poškodenie izby alebo jej inventáru po ukončení pobytu klienta bez toho, aby klient na tieto skutočnosti upozornil recepciu penziónu, je klient povinný nahradiť penziónu škodu za poškodenie izby alebo jej inventáru v plnom rozsahu.

6. Pobyt klienta v penzióne upravuje ubytovací poriadok a prevádzkové poriadky penziónu. Tieto poriadky sú pre klientov hotela záväzné.

7. Penzión je povinný umožniť klientovi uložiť cenné predmety alebo predmety vysokej finančnej, spoločenskej alebo duševnej hodnoty na bezpečnom mieste /firemný trezor/. Pokiaľ toto právo klient nevyužije, za prípadnú škodu spôsobenú stratou, zneužitím, poškodením, odcudzením alebo iným spôsobom zodpovedá penzión len v obmedzenej miere. Za klenoty, peniaze a iné cennosti penzión zodpovedá len do výšky 331,94 €. Právo na náhradu škody zanikne, ak ho klient neuplatnil najneskôr do 15 dňa po dni, keď sa poškodený o škodu dozvedel. Platí domnienka, že o škode sa dozvedel v deň odchodu z penziónu.

8. Ak má klient záujem o garantovanú rezerváciu, penzión je oprávnený požadovať od klienta zaplatenie zálohy vo výške 100% celkovej ceny rezervácie. Rezervácia sa považuje za garantovanú zo strany hotela okamihom úhrady zálohy.

IV.

Ubytovacie služby – skupiny

1. Ak nie je uvedené v týchto VOP inak, platia pre ubytovacie podmienky skupín ustanovenia Čl. III. VOP.

V.

Ceny za poskytované služby a platobné podmienky

1. Klient je povinný zaplatiť za poskytnuté služby dohodnutú cenu, to platí aj pre služby, ktoré hotel poskytol na základe výslovnej požiadavky klienta tretím osobám.

2. Dohodnutá je cena, ktorá je uvedená v potvrdení rezervácie. Pokiaľ cena nebola takto dohodnutá, platia zverejnené cennikové ceny.

3. Ceny uvedené v cenníku hotela sú konečné a zahŕňajú daň z pridanej hodnoty, nezahŕňajú však miestne dane.

4. Pokiaľ doba medzi uzavretím zmluvy a poskytnutím objednaných služieb presiahne 4 mesiace, v priebehu ktorých sa zvýšia penziónové ceny, môže penzión dohodnutú cenu primerane zvýšiť, maximálne však o 5% dohodnutej ceny.

5. K zmene ceny môže hotel pristúpiť aj vtedy, ak klient dodatočne zmení so súhlasom penziónu počet rezervovaných izieb, rozsah služieb, dĺžku pobytu ap.

6. Penzión je oprávnený pri uzavretí zmluvy žiadať platbu vopred.

7. Ak sa nedohodne vopred inak, podkladom pre vyúčtovanie objednaných a využitých služieb zo strany klienta je daňový doklad – faktúra vystavená v deň odchodu klienta z priestorov hotela alebo v deň, kedy klient využil objednané služby hotela. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi SR.

8. Splatnosť faktúry je 10 dní od jej vystavenia. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom, kedy penzión mohol disponovať uhradenou čiastkou, t.j. deň pripísania príslušnej čiastky v prospech účtu penziónu.

9. Platba kreditnou kartou môže byť vykonaná pred aj po čerpaní penziónových služieb, a to na základe klientom poskytnutých údajov potrebných na realizáciu platby. Poskytnutím údajov na platbu kreditnou kartou klient vyslovuje súhlas s jej použitím. Penzión má právo aj dodatočne zúčtovať z kreditnej karty klienta prípadné rozdiely, ktoré budú zistené po jeho odchode (napr. konzumácia z baru, náhrada škody, pokuty ap./ s čím klient vyslovuje súhlas. Penzión je však povinný písomne /e-mailom/ informovať klienta o akomkoľvek dodatočnom vyrovnaní rozdielov z kreditnej karty klienta a o dôvodoch takéhoto dodatočného zúčtovania.

10. Pri omeškaní s platbou je hotel oprávnený účtovať úroky z omeškania vo výške 0,5% omeškanej platby za každý deň omeškania.

11. Započítanie pohľadávky klienta voči hotelu je možné iba v prípade, že započítateľná pohľadávka klienta voči hotelu je nesporná alebo právoplatná.

VI. Podujatia

1. Na zabezpečenie a riadnu prípravu podujatia je jeho organizátor povinný oznámiť penziónu konečný počet účastníkov najneskôr 7 pracovných dní pred konaním podujatia.

2. V prípade zmeny rozsahu poskytovaných služieb na žiadosť klienta, hotel poskytne navýšenie rozsahu poskytovaných služieb podľa vlastných možností, s tým, že k takejto požiadavke pristupuje so starostlivosťou riadneho obchodníka. Na zvýšenie rozsahu poskytovaných služieb však klient právny nárok nemá.

3. Zmena v počte účastníkov podujatia o viac než 10% musí byť s penziónom vopred dohodnutá. Pri takejto zmene /odchýlke/ počtu účastníkov si penzión vyhradzuje právo jednostranne zameniť potvrdené miestnosti; dohodnutý štandard a technické vybavenie musia zostať zachované.

4. Pri prekročení počtu účastníkov o viac než 10% je penzión tiež oprávnený prepracovať a zmeniť dohodnutú cenu. Základom vyúčtovania je skutočný počet účastníkov.

5. Pri podujatiach v priestoroch reštaurácie, ktoré trvajú dlhšie ako do 22,00 hod. (pondelok-štvrtok), resp. do 23,00 hod. (piatok-sobota) a pokiaľ dohodnutá cena už nezohľadňuje dlhšie trvanie podujatia /nad rámec otváracích hodín/ môže hotel účtovať obslužné na základe jednotlivých potvrdení.

6. Organizátor prípadne objednávateľ podujatia nie sú oprávnení zásobovať podujatie vlastnými jedlami alebo nápojmi s výnimkou predchádzajúcej výslovnej písomnej dohody s penziónom. V takýchto prípadoch penzión účtuje servisný príplatok.

7. Organizátor podujatia a jeho objednávateľ sú povinní spoločne a nerozdielne zaplatiť za konzumáciu jedál a nápojov objednaných zo strany účastníkov podujatia na dohodnutý rámec celkovej kalkulácie.

8. Organizátor podujatia a jeho objednávateľ sú povinní spoločne a nerozdielne zaplatiť za služby objednané zo strany účastníkov podujatia nad dohodnutý rámec celkovej kalkulácie.

10. Za prípadné porušenie práv duševného vlastníctva klientom penzión nezodpovedá. Pri podujatí sú organizátor /objedávateľ/ povinní vysporiadať vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a na vlastné náklady všetky záväzky voči organizáciám na ochranu autorských práv.

11. Organizátor podujatia alebo objednávateľ sú povinní bezodkladne informovať penzión, ak je podujatie spôsobilé vyvolať verejný záujem, narušiť verejný poriadok, obmedziť alebo ohroziť záujmy penziónu a iných klientov penziónu. Penzión je oprávnený vykonať adekvátne opatrenia na zamedzenie takéhoto stavu a klient je povinný ich znášať.

12. Inzeráty v novinách alebo iné zverejnenie v médiách /tlačových, elektronických ap./, reklamy a oznamy určené širokej verejnosti, najmä pozvania k prijímacím pohovorom, konanie politických, náboženských a komerčných podujatí, ktoré by mohli poukazovať na akýkoľvek vzťah k penziónu, prípadne sú spôsobilé poškodiť dobré meno penziónu alebo parazitovať na jeho povesti, vyžadujú predchádzajúci výslovný, písomný súhlas hotela.

13. Pokiaľ penzión pre organizátora podujatia, na základe jeho požiadavky obstaráva technické a iné zariadenia od tretích subjektov, koná tak vždy v mene, z plnej moci a na účet organizátora podujatia, prípadne objednávateľa. Penzión tým nevznikajú žiadne záväzky voči tretím osobám a nároky tretích subjektov z užívania tohto zariadenia sú nárokmi iba voči organizátorom podujatia.

14. Používanie vlastných elektrických, elektronických, technických zariadení organizátora, resp. objednávateľa podujatia pri použití elektrickej siete penziónu vyžaduje jeho písomný súhlas. Penzión si vyhradzuje právo osobitne spoplatniť také prístroje a zariadenia, ktoré nad obvyklú mieru zvyšujú náklady na dodávku energií alebo prevádzkové náklady penziónu.

15. Za poruchy alebo poškodenia na technických zariadeniach hotela vznikajúceho použitím týchto zariadení, zodpovedá v plnej miere organizátor /objedávateľ/ podujatia, ktorý je povinný uhradiť náklady spojené

s uvedením do pôvodného stavu. Penzión je oprávnený prostredníctvom svojich zamestnancov alebo tretích osôb vykonať kontrolu takýchto zariadení a opatrenia na predchádzanie, príp. zamedzenie vzniku takéhoto stavu a klient je povinný takéto opatrenia strpieť.

16. Za bezpečnosť používaných technických, elektronických alebo elektrických zariadení organizátora podujatia príp. jeho objednávateľ v plnej miere zodpovedá organizátor /objednávateľ/ podujatia.

17. Akýkoľvek vnesený dekoračný materiál alebo predmet musí zodpovedať zákonným požiarным požiadavkám. Penzión je oprávnený vyžadovať stanovisko príslušných orgánov verejnej správy. V záujme predchádzania vzniku nožnej škody je potrebné inštaláciu a umiestnenie vnesených materiálov a predmetov vopred dohodnúť s penziónom.

18. Prinesené výstavné a ostatné predmety musia byť po skončení podujatia okamžite odstránené. Pokiaľ organizátor alebo objednávateľ podujatia toto opomenie a predmety ponechá v miestnosti podujatia, hotel je oprávnený do času odstránenia týchto predmetov účtovať nájom za miestnosť. Penzión je tiež oprávnený vykonať odstránenie a uskladnenie týchto predmetov na účet organizátora podujatia, príp. jeho objednávateľa bez toho, aby mu vznikla zmluva o úschove alebo uložení.

VII.

Záloha na služby

1. Pokiaľ nie je s penziónom uzatvorená iná písomná dohoda, penzión je oprávnený požadovať zálohovú platbu nasledovne:

- pri podujatí s počtom do 20 osôb 50% z celkovej ceny objednaných služieb, a to najneskôr 14 dní pred konaním podujatia

- pri podujatí s počtom nad 20 osôb 25% z celkovej ceny objednaných služieb, a to najneskôr 60 dní pred konaním podujatia, a ďalších 50% z ceny objednaných služieb najneskôr 30 dní pred konaním podujatia

2. Pri zabezpečení svadby je spoločnosť oprávnená požadovať zálohovú platbu vo výške 1000 eur, a to pri potvrdení záväznej objednávky.

3. Úhrada zálohovej platby je potvrdením záväznosti zmluvy. Uhradená záloha sa v prípade storna nevracia, slúži ako paušalizovaná náhrada škody /ušlý zisk/.

4. V prípade, že záloha nebude uhradená včas, penzión si vyhradzuje právo zrušiť rezerváciu bez predchádzajúceho upozornenia.

VIII.

Odstúpenie, zrušenie objednávky. Storno podmienky

1. Klient má právo stornovať objednané služby alebo podujatie.

2. Pri stornovaní objednaných podujatí a služieb náleží penziónu odškodnenie vo forme storno poplatku, ktorý je určený percentuálnou časťou stanovenej ceny služieb alebo podujatia, v závislosti od množstva osôb, pre ktoré je dojednané podujatie /služby/ a časového úseku, ktorý uplynul odo dňa stornovania služby alebo podujatia a plánovaného začiatku poskytovania služieb alebo podujatia.

Pokiaľ nie je stanovené alebo dohodnuté inak, storno poplatky určené z ceny služieb alebo podujatia sú nasledovné:

Pri podujatiach s počtom do 10 osôb je penzión oprávnený účtovať nasledovné storno poplatky:

- stornovanie medzi 15.- 30. dňom pred plánovaným začiatkom poskytovania služieb alebo podujatia 30% predpokladanej ceny

- stornovanie medzi 7. – 14. dňom pred plánovaným začiatkom poskytovania služieb alebo podujatia 50% predpokladanej ceny

- stornovanie 6 a menej dní pred plánovaným začiatkom poskytovania služieb alebo podujatia 100% predpokladanej ceny

Pri podujatiach s počtom nad 10 osôb je penzión oprávnený účtovať nasledovné storno poplatky:

- stornovanie medzi 31. - 60. dňom pred plánovaným začiatkom poskytovania služieb alebo podujatia až do 30% predpokladanej ceny

- stornovanie medzi 14. - 30. dňom pred plánovaným začiatkom poskytovania služieb alebo podujatia až do 50% predpokladanej ceny

- stornovanie 14 a menej dní pred plánovaným začiatkom poskytovania služieb alebo podujatia až do 100% predpokladanej ceny

3. Pri ubytovaní individuálnych klientov je penzión oprávnený účtovať nasledovné storno poplatky:

- stornovanie medzi 21.-14. dňom pred plánovaným nástupom na pobyt až do 50% j ceny ubytovania

- stornovanie medzi 13.-7. dňom pred plánovaným nástupom na pobyt až do 75% j ceny ubytovania

- stornovanie medzi 6.-0. deň pred plánovaným nástupom na pobyt
..... až do 100% j ceny ubytovania

4. Pri ubytovaní skupín platia storno podmienky ako pri podujatiach /bod 2/.

5. Náklady na penziónoch objednané technické zariadenia pre potreby zabezpečenia podujatia v rozsahu nákladov, ktoré už hotelu vznikli a nebolo ich možné pokryť iným využitím, hradí klient v plnej výške.

6. Pri poskytovaní stravovacích služieb je predpokladaná celková cena je súčtom dohodnutých cien za nápoje, jedlo, prenájom priestorov a poplatky za iné služby a pokiaľ takto cena ešte pevne nebola dohodnutá, pre výpočet platí vzorec: najnižšia cena menu na banket x počet osôb.

IX.

Odstúpenie od zmluvy zo strany penziónoch.

1. Hotel je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že bola dohodnutá rezervácia s možnosťou klienta do určitej doby odstúpiť od zmluvy bez povinnosti platby, hotel disponuje dopytom po takto rezervovaných izbách a klient na spätný dopyt hotela sa svojho práva na odstúpenie nezriekne.

2. Penziónoch je tiež oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak:

- bolo toto právo písomne dohodnuté s klientom z dôvodov uvedených v zmluve,

- klient netrvá na plnení zo strany penziónoch,

- klient má voči penziónoch neuhradené už splatné záväzky,

- pri rezervácii bola dohodnutá platba vopred alebo zálohová platba a klient svoj záväzok včas nesplnil, penziónoch však môže odstúpiť od zmluvy najneskôr do momentu splnenia záväzku klientom,

- sa vyskytli okolnosti, za ktoré hotel nezodpovedá /napr. vyššia moc/, ktoré robia splnenie zmluvy nemožným,

- služby alebo podujatie boli rezervované uvedením nepravdivých, zavádzajúcich alebo nesprávnych údajov klienta alebo iných podstatných skutočností,

- má penziónoch opodstatnený dôvod domnievať sa, že využitie penziónochových služieb by mohlo ohroziť riadnu prevádzku, bezpečnosť alebo vážnosť hotela voči verejnosti bez toho, že by sa to mohlo pripisovať majiteľom resp. organizácii penziónoch.

X.

Osobitné ustanovenia

1. Zvieratá smú byť prinesené do penziónoch len po predchádzajúcom súhlase hotela a za účtovanú prirážku.

2. Fajčenie je dovolené len vo vyhradenom priestore. V ostatných priestoroch, /všetkých vnútorných prevádzok a izieb/ je fajčenie zakázané. V prípade porušenia tohto zákazu má hotel právo uložiť klientovi pokutu vo výške 200,-€ za každé zistené porušenie.

3. Do penziónoch nesmú byť vnesené žiadne látky nebezpečnej povahy /výbušniny a strelivo, žieraviny, jedy alebo toxické látky, infekčné alebo rádioaktívne materiály.

4. Penziónoch prevezme správy, poštové zásielky a zásielky tovaru určené pre hostí. Zásielky penziónochových hostí odošle na požiadanie klienta a za úhradu.

5. Nájdene veci penziónoch posielajú ďalej len na žiadosť klienta. Tieto veci sa v penziónoch uskladňujú maximálne šesť mesiacov. Po uplynutí tejto doby predmety so zjavnou hodnotou budú odovzdané príslušným orgánom.

XI. Záverečné ustanovenia

1. Tieto všeobecné obchodné podmienky a právne vzťahy vzniknuté na ich základe sa riadia slovenským právnym poriadkom.

2. Pokiaľ by jednotlivé ustanovenia týchto všeobecných obchodných podmienok boli alebo by sa stali neúčinnými alebo neplatnými nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení týchto všeobecných obchodných podmienok.

3. Klienti pri realizácii objednávky potvrdzujú súhlas s týmito platnými všeobecnými obchodnými podmienkami penziónoch. Penziónoch si vyhradzuje právo na zmeny týchto všeobecných obchodných podmienok. Povinnosť písomného oznámenia všeobecných obchodných podmienok je splnená ich umiestnením na dostupných miestach v priestoroch penziónoch a na stránkach hotela www.tokajmacik.sk

Malej Trni dňa 1.1.2014

Ing. Jaroslav MACIK

konateľ spoločnosti TOKAJ MACIK WINERY s.r.o.